

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим советом
Протокол № 1
От «22» августа 2022г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ №274
От «31» августа 2022 г.
Директор школы
_____ М.П. Демченко

«ПРИНЯТО»
Советом родителей
Протокол № 1
От «22» августа 2022г.

«СОГЛАСОВАНО»
С Советом обучающихся
Протокол № 1
От «31» августа 2022 г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в Центре образования гуманитарного и цифрового
профилей «Точка Роста» Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2
р.п. Лысые Горы Саратовской области»**

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре образования гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 р.п. Лысые Горы Саратовской области» разработано на основе следующих документов:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ» ст.16;
- Приказа Министерства просвещения Россия от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020);
- Приказа Министерства просвещения России от 3.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28);
- Устава МБОУ «СОШ №2 р.п. Лысые Горы Саратовской области»;

1.2. Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре образования гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 р.п. Лысые Горы Саратовской области» (далее Центр) в учебные и каникулярные периоды.

II. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательной деятельности при реализации в образовательной организации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее Программ) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования, расписанием звонков, которые ежегодно утверждаются на учебный год.

2.2. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.

2.3. Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4-х академических часов в день.

2.4. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности Программ

№п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1	Техническая	1-4	1-3 по 40 мин 1-2 по 30 минут (в возрасте до 8 лет)
2	Социально-гуманитарная	1-4	
3	Физкультурно-спортивная	1-4	
4	Туристско-краеведческая	1-4	

2.5. После 30-40 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 минут.

2.6. Занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий дополнительного образования, начиная по окончании учебных занятий и заканчиваются не позднее 18.00 часов.

2.7. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учетом возвратных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается руководителем образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации образовательной организации. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.8. С случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха обучение проходит с применением дистанционных образовательных технологий – теоретическая часть занятия, презентации, видео и т.д.

2.9. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет – не более 30 минут.

2.10. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствие с санитарно-эпидемиологическими

требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

2.11. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.

2.12. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.13. Аудиторные занятия организуются в следующих формах: семинарские, практические занятия, беседа, дебаты, проектная деятельность, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, олимпиады, конференции, походы, соревнования, экскурсии и т.д.

2.14. Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты образовательной организации, актовый зал, спортивный зал, другие помещения.

2.15. Педагогам дополнительного образования запрещается:

- пускать во время занятий посторонних лиц без предварительного разрешения администрации образовательной организации;
- вести прием родителей во время занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся во время занятий.

III. Организация воспитательной деятельности

3.1. Организация воспитательной деятельности регламентируется планами воспитательной работы образовательной организации.

3.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы образовательной организации и (или) с письменного разрешения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник образовательной организации, который назначен приказом руководителя образовательной организации ответственным за сопровождение детей.

IV. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

4.3. Положение действует утверждения бессрочно до его отмены ил внесенных изменений.