

ПРИКАЗ

05.08.2022 г. № 246

р.п. Лысые Горы

Об организации питания учащихся в 2022-2023 учебном году

Во исполнение ст. 37 Закона ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37), в целях создания условий для рационального питания учащихся в школе, на основании приказа № 177 от 05.08.2022г. «Об организации питания в общеобразовательных организациях Лысогорского района» Управления образования администрации Лысогорского муниципального района Саратовской области №246 «Об организации питания в общеобразовательных организациях Лысогорского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся в ОУ с 1 сентября 2022 г.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников, учёт средств, выделяемых на питание заведующую хозяйством Ширшову Наталью Александровну.
3. Заведующей хозяйством Ширшовой Н.А.:
 - 3.1. Принять необходимые меры по обеспечению рационального питания школьников на основе Положения об организации питания и СанПиН .
 - 3.2. Взять под личный контроль санитарное состояние пищеблоков и комплектование квалифицированными кадрами школьной столовой.
 - 3.3. До 9 сентября 2022 года предоставить в Управление образования списки детей из детей льготной категории (согласно приложению №1).
 - 3.4. Обеспечить питанием детей за родительские средства (5-11 классы), продолжив работу по 100% охвату горячим питанием учащихся.
 - 3.5. До 9 сентября 2022 г. разработать дополнительные мероприятия по улучшению питания школьников.
 - 3.6. Обеспечить пищеблоки в необходимых количествах моющими и дезинфицирующими средствами и иметь месячный запас моющих и дезинфицирующих средств.
 - 3.7. Организовать бесплатные горячие завтраки для учащихся 1-4 классов, двухразовое горячее питание школьников 5-11 классов.
 - 3.8. Составить график работы школьной столовой с учетом того, что перемена для приема пищи не может быть менее 20 минут.
 - 3.9. Ежемесячно до 10 числа представлять в управление образования информацию о проведении мониторинга по организации питания в образовательной организации согласно электронному приложению (Приложение № 2).

3.10. Организовать обеспечение школьным молоком обучающихся начального общего образования 1-4 классы в дни посещения учебных занятий.

4. Утвердить десятидневное меню с обязательным включением белковых, молочных продуктов, овощей, йодированной соли (постоянно).

5. Утвердить бракеражную комиссию с целью контроля за качеством ассортимента готовой и сырой продукции.

- завхоз Ширшова Н.А.

- заместителя директора по ВР Ерастова С.А.

- фельдшер Родионова Е.А.

- повар Малышева О.В.

- председатель родительской общественности – Щербицкая Л.И.

6. Заместителю директора по ВР Ерастовой С.А.: организовать ежедневное дежурство учителей в школьной столовой.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.П.Демченко

№ п/п	Наименование ОО	ФИО, дата рождения, класс			
		многодетные	сироты	опекаемые	инвалиды
1	МБОУ «СОШ с. Чадаевка»	Иванова Юлия Ивановна, 11.09.2009 г, 8 класс			